

令和5年 公益社団法人日本しろあり対策協会研究助成申請書

1. 研究課題名

2. 研究概要(250字程度)

3. 研究代表者

氏名（ふりがな）	
氏名（漢字）	
生年月日	（ 歳）
所属機関	
職 名	
所属機関住所	
電話番号	
F A X 番号	
メールアドレス	

4. 研究代表者の主な経歴（最終学歴・主な研究歴）

年月	経歴

5. 共同研究者

氏名	所属機関	役割分担

6. これまでの主な研究業績（論文等 3 編程度）

論文名・雑誌名	内容・タイトル等

7. 本研究の目的・内容（本研究の特色、独創的な点） <1枚以内>

8. 本研究によって期待される成果（将来への発展性、社会的な実用性） <1枚以内>

9. 研究計画・方法 <2枚以内>

10. 助成申請金額

助成の対象となる経費は、研究に直接必要となる経費とし、75万円が上限となります。

項目	予定金額	具体的内容
会議費		
旅費交通費		
通信運搬費		
消耗品費		
印刷製本費		
諸謝金		
委託費		
図書費		
合計		
申請金額		上記合計金額と75万円のいずれか少ない金額

なお、下記の内容は、助成対象経費とはなりません。

- ① 給与等の人件費・日当
- ② 申請者本人、共同研究者に対する謝金
- ③ 所属機関の家賃・光熱費・電話代・インターネット等の通信費
- ④ 所属機関に常設する備品の購入代、リース料等
- ⑤ 所属機関の間接経費・一般管理費
- ⑥ 懇親会等の飲食代
- ⑦ 学会の参加費・年会費

※申請内容に虚偽の内容が含まれていた場合、助成金を返還していただきます。

※研究から生じた知的財産権は、発明者の方に帰属しますが、当協会において公益目的事業の実施に当該知的財産権が必要となる場合、当協会が無償により当該知的財産権を利用することを許諾していただきます。